

**Політика
відповідності правам інтелектуальної
власності в АТ «БАНК ФОРВАРД»
(Версія 2.00)**

м. Київ - 2021 р.

Зміст

1.	Загальні положення	4
2.	Предмет документу та опис дій	4
3.	Відповідальність	6
4.	Заключні положення	6

1. Загальні положення

1.1. Дана «Політика відповідності правам інтелектуальної власності в АТ «БАНК ФОРВАРД»» (далі - **Політика**) розроблена для забезпечення контролю за використанням комп'ютерних програм і комп'ютерної техніки з попередньо встановленими комп'ютерними програмами та дотримання вимог законодавства у сфері інтелектуальної власності працівниками АТ «БАНК ФОРВАРД» (далі – **Банк**) під час виконання своїх службових обов'язків або здійснення діяльності в Банку.

1.2. Політика розроблена відповідно до:

- п.18.1.2 Додатку А Методів захисту системи управління інформаційною безпекою. Вимоги (ISO/IEC 27001:2013; Cor 1:2014, IDT) ДСТУ ISO/IEC 27001:2015;
- п.18.1.2 Методів захисту системи управління інформаційною безпекою. Звід практик щодо заходів інформаційної безпеки (ISO/IEC 27002:2013; Cor 1:2014, IDT) ДСТУ ISO/IEC 27002:2015;
- Положення про організацію заходів із забезпечення інформаційної безпеки в банківській системі України, затвердженого Постановою Правління Національного банку України №95 від 28.09.2017 р.

1.3. У даній Політиці терміни та скорочення вживаються в такому значенні:

Ліцензія на програмне забезпечення (або Ліцензія) – правовий інструмент, що визначає використання і поширення програмного забезпечення, захищеного авторським правом.

Система управління інформаційною безпекою (далі – СУІБ) – частина загальної системи управління, яка ґрунтується на підході, що враховує бізнес-ризик, призначена для розроблення, впровадження, функціонування, моніторингу, перегляду, підтримування та вдосконалення Інформаційної безпеки.

Банк – АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «БАНК ФОРВАРД».

ВІБ – Відділ інформаційної безпеки.

СБ – Служба безпеки.

УІтаБТ – Управління інформаційних та банківських технологій.

1.4. Інші терміни та скорочення вживаються в даній Політиці в значенні, регламентованому чинним законодавством України.

1.5. У документі викладаються встановлені Банком правила захисту прав інтелектуальної власності, що належать Банку, його контрагентам, промисловим та комерційним організаціям, з метою запобігання порушенню прав інтелектуальної власності.

1.6. Вимоги даної Політики є обов'язковими для всіх працівників Банку та інших осіб, яким надано доступ до інформаційних систем Банку.

1.7. Дана Політика підтримується в актуальному стані та переглядається 1 (один) раз на рік та/або за необхідністю. Якщо за результатами перегляду зміни до Політики не вносяться, то повторне її затвердження не потрібно.

2. Предмет документу та опис дій

2.1. Для захисту будь-яких матеріалів, які є інтелектуальною власністю, Банк використовує наступне:

- Публікація на веб-сайті Банку даної Політики, яка визначає правове використання програмного забезпечення та інформаційних продуктів;
- придбання програмного забезпечення здійснюється лише через відомі та визнані джерела для забезпечення того, щоб авторські права не порушувалися;

- здійснюється підтримка поінформованості працівників Банку щодо вимог даної Політики та попередження працівників про застосування дисциплінарних заходів впливу до осіб, які порушують дані вимоги;
- здійснюється підтримка відповідних ресурсів СУІБ у відповідності до вимог захисту прав інтелектуальної власності;
- наявність свідоцтв та іншої документації, що підтверджує володіння Ліцензіями програмного забезпечення та інформаційних продуктів;
- здійснюється запровадження заходів безпеки для забезпечення того, щоб не було перевищено будь-якої кількості дозволених користувачів;
- можливість виконання перевірок того, що інстальоване лише санкціоноване програмне забезпечення та ліцензовані продукти;
- дотримання вимог даної Політики та чинного законодавства України щодо використання, вилучення чи передавання програмного забезпечення третім особам;
- відповідність термінам та умовам щодо програмного забезпечення та інформації, отриманих із загальнодоступних мереж.

2.2. Права інтелектуальної власності охоплюють авторське право на програмне забезпечення чи документ на авторське право, права на промисловий зразок, торгові марки, патенти й ліцензії на початковий текст. Патентований програмний продукт зазвичай постачають згідно з ліцензійною угодою, яка визначає терміни та умови ліцензії, наприклад, обмеження використання продуктів визначеними комп'ютерами або обмеження копіювання створенням лише резервних копій.

2.3. Усе програмне забезпечення, яке використовує Банк, захищене згідно з законами України про авторські права з моменту його створення. Банк у своїй роботі використовує тільки ліцензовані копії програмного забезпечення, отриманого від різних видавців.

2.4. Дублювання захищеного авторським правом програмного забезпечення в Банку заборонено, крім випадків, коли Ліцензія на програмне забезпечення передбачає інше або для цілей резервування та збереження інформації в архівах, створення тестових середовищ та середовищ розробки.

2.5. Якщо працівнику Банку стане відомо про свідоме або несвідоме використання чи поширення недозволеного програмного забезпечення у Банку, він повинен повідомити про це свого безпосереднього керівника, Начальника ВІБ та Начальника УІтаБТ з подальшою передачею інформації до СБ за необхідності.

2.6. Працівник Банку не має права передавати в користування будь-якій сторонній особі ліцензоване програмне забезпечення, що використовується в Банку.

2.7. Працівникам Банку заборонено самостійно завантажувати та використовувати умовно безкоштовне або безкоштовне програмне забезпечення з мережі Internet. Рішення щодо використання/встановлення такого програмного забезпечення в інформаційній мережі Банку приймає Начальник УІтаБТ з погодженням Начальника ВІБ. Неузгоджене використання такого програмного забезпечення загрожує цілісності даних, безпеці комп'ютерів та мережі організації, а також несе юридичні ризики для Банку в цілому.

2.8. Основними напрямками процесу управління програмним забезпеченням Банку є:

- аналіз програмного забезпечення, що зберігається та використовується на комп'ютерах Банку;
- здійснення заходів, спрямованих на профілактику недопущення порушень вимог даної Політики та чинного законодавства України.

2.9. Банк створює середовище, що забезпечує успішну діяльність, через інформування персоналу про вимоги даної Політики; навчання персоналу з питань використання

програмного забезпечення, що підтримується Банком; визначення потреб у необхідних змінах та внесення змін до програмного забезпечення, необхідних для виконання працівниками їх службових обов'язків; створення безпечного сховища для носіїв оригіналів програм, Ліцензій на програмне забезпечення і документації програм, а також виконання вимог про те, що все програмне забезпечення має бути придбане офіційно.

2.10. Не дозволяється здійснювати встановлення програмного забезпечення, що належить Банку на комп'ютери, що не належать Банку, надавати носії з програмним забезпеченням, що належить Банку в прокат або в тимчасове користування або поступатися ними для використання в інших цілях, як зазначено в Ліцензії на програмне забезпечення.

2.11. Працівники УІтаБТ забезпечують контроль за кількістю дозволених користувачів відповідно до Ліцензій на програмне забезпечення.

2.12. Жоден з працівників не має права на інсталяцію чи поширення програмного забезпечення, на яке Банк не має відповідної Ліцензії.

3. Ролі та відповідальності

3.1. Відповідальність за актуальність положень даної Політики несе Начальник ВІБ.

3.2. Працівник Банку може бути притягнений до відповідальності, якщо на його комп'ютері буде зберігатися та/або використовується будь-яке програмне забезпечення, на використання якого Банк не отримав Ліцензії. Наслідки такого недозволеного використання програмного забезпечення можуть варіюватися від догани за незначні порушення до звільнення та відшкодування збитків за повторні умисні порушення.

3.3. Відповідальність за розміщення Політики на сайті Банку несе Начальник Управління дистанційних каналів продажів і CRM.

3.4. Контроль за дотриманням вимог даної Політики покладається на Начальника УІтаБТ.

4. Заключні положення

4.1. Дана Політика набирає чинності на підставі Наказу.

4.2. У разі змін вимог нормативно-правових актів щодо інтелектуальної власності, Політика залишається чинною в частині вимог, які не суперечать новим вимогам та чинному законодавству України.

4.3. У разі зміни найменувань структурних підрозділів Банку (при збереженні за ними відповідних функціональних обов'язків) дії, що регламентуються даною Політикою, не змінюються.

4.4. Питання, які не врегульовані даною Політикою, регулюються іншими нормативно-правовими актами України, внутрішніми функціонально-технологічними документами Банку, окремими рішеннями Правління, наказами/Розпорядженнями Голови Правління Банку або уповноважених ним осіб.